**№1 қосымша**

**2017-2018 оқу жылында аттестациялаудан өтетін педагогтармен**

**жүргізілетін іс-шаралардың жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **1.** | Аттестациялаудан өтетін мұғалімдердің өтініштерін қабылдау және тіркеу | 2017-жылдың 25 мамырына дейін | Білім бөлімінің маманы |
| **2.** | Ағымдағы оқу жылында жоспар бойынша аттестациялаудан өтетін педагог мамандардың тізімдерін құрастыру | 2017 жылдың 10 маусымына дейін | Білім бөлімінің маманы |
| **3.** | Кезектен тыс аттестациялаудан өтетін педагогтардың біліктілік тестілеуге әзірленуі | Қыркүйек, қазан | Білім беру ұйымы директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, АӘБ жетекшілері |
| **4** | Кезектен тыс аттестациялаудан өтетін педагогтар үшін  тестілеу сұрақтары бойынша кеңес беру пунктінің жұмысы | Қыркүйек, қазан | Білім беру ұйымы директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, АӘБ жетекшілері |
| **5.** | Кезектен тыс аттестациялаудан өтетін педагогтарды біліктілік тестілеу және тестілеу қорытындысын талдау | 15 қазан- 15 желтоқсан | Тестілеу пункті, білім бөлімінің аттестациялау комиссиясы |
| **6.** | Педагог мамандарды аттестациялау сұрақтары бойынша аттестациялау комиссиясының отырысы | Тамыз | Аттестациялау комиссиясының төрағасы, білім бөлімінің маманы, ӘК әдіскерлері |
| **7.** | Аттестациялаудан өтетін мұғалімдер үшін әдістемелік нұсқауларды әзірлеу | Қазан | ӘК әдіскерлері |
| **8.** | Аттестациялау сұрақтары бойынша кеңес беру пунктінің жұмысы | Қазан-наурыз | ӘК әдіскерлері |
| **9** | Мектептің аттестациялау-сараптама комиссиясының жұмысы:  -аттестациялаудан өтетін педагогтың қызметін жүйелеу және қорытындылау;  -аттестациялаудан өтетін мұғалімнің портфолиосын әзірлеуі (жоғары, бірінші, екінші санат) | Қыркүйек-қараша | Білім беру ұйымы директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| **10.** | Әдістемелік қолдау орталықтарындағы  кеңес беру пункттерінің жұмысы | Қараша, қаңтар, наурыз | Әдістемелік қолдау орталықтарының жетекшілері |
| **11.** | Іс-тәжірибе алмасу семинарларын, шеберлік сағаттарын, инновациялық идеялар фестивалін өткізу, іс-тәжірибелері бойынша жинақтарды әзірлеу | Қазан-ақпан | Аттестациялаудан өтетін мұғалімдер, мектеп басшылары, ӘК әдіскерлері |
| **12.** | Аттестациялаудан өтетін педагогтардың іс-тәжірибесін жинақтау | Қаңтар, 2018 | Аттестациялаудан өтетін мұғалімдер, мектеп басшылары, ӘК әдіскерлері |
| **13.** | Әдістемелік журналдарда, сайттарда мақалаларды жариялау үшін әзірлеу, жіберу, жарияланған материалдардың тізбесін жасау | Жыл бойы | Аттестациялаудан өтетін мұғалімдер, мектеп басшылары, ӘК әдіскерлері |
| **14.** | Аудандық сараптама комиссиясының отырысы: сараптау топтарының мүшелері үшін әдістемелік-нұсқау кеңесі «Педагог мамандардың шығармашылық жұмыстарын аттестациялау үрдісінде сараптау. Педагог мамандарды аттестациялау үрдісі және формалары. | Қаңтар | ӘК әдіскерлері, сараптау топтарының мүшелері |
| **15.** | Аттестациялаудан өтетін педагогтардың педагогикалық қызметінің қорытындысын талдау: ұсынылған материалдардың негізінде талдау, педагог мамандардың әдістемелік шеберлігі мен коммуникативтік мәдениетінің деңгейін анықтау, соңғы үш жылдағы оқушылардың үлгерімін және жетістіктерін мониторингілеу және салыстырмалы талдау | қаңтар-ақпан | Сараптама топтарының мүшелері |
| **16.** | Аттестациялаудан өтетін педагогтармен әңгімелесу | Наурыз | ӘК әдіскерлері, сараптама топтарының мүшелері |
| **17.** | Аттестацияланушының қызметінің нәтижелерін жүйелеу және сараптау. Сараптау нәтижелері бойынша құжаттарды әзірлеу. | Наурыз | ӘК әдіскерлері, сараптама топтарының мүшелері |
| **18.** | Аттестациялау комиссиясының қорытынды отырысы, өтініш берушінің санатқа лайық (лайық емес) екені жөнінде шешім шығару (сараптау қорытындысын ресімдегеннен кейін) | Мамыр | Аттестациялау комиссиясының төрағасы |
| **19.** | Ағымдағы жылдың аттестациялау комиссясы жұмысының қорытындысын шығару | Маусым | Аттестациялау комиссиясының төрағасы, ӘК әдіскерлері |

**Бурабай ауданы білім**

**бөлімінің әдістемелік кабинеті**

**4-33-28, 4-27-93**